**Diyanet İşleri Başkanlığı Gençlik Çalışma Şeması Açıklamaları ve Görev Dağılımı**

**Gençlik Koordinatörlüğü:** Başkanlığın gençlik çalışmalarını Müftülük bünyesinde koordinasyon ve eşgüdüm içerisinde planlamak, yürütmek, takip etmek ve sonuçlandırmak amacıyla koordinatör, koordinatör yardımcısı ve Başkanlık gençlik çalışmalarına katılan diğer personelden oluşan çalışma grubudur.

Gençlik koordinatörlük şemasında yer alan koordinatörlerin görev dağılımı ve görev alanları aşağıdaki gibidir:

**İl Koordinatörü:**

* Diyanet İşleri Başkanlığı ve İl Müftülüğünce belirlenen gençlik çalışmalarını koordine eder.
* Sahada ve sosyal medya platformlarında gençlik çalışmalarının tanıtımını yapar.
* Büyükşehir **olmayan** illerin il koordinatörleri, il merkezi teşkilat sistemini **oluşturur.**
* Büyükşehir il koordinatörleri, il merkezleri teşkilat sistemini **oluşturmaz,** sadece il gençlik koordinatör yardımcıları vardır. İl koordinatörü, metropol ilçe ve diğer ilçelerin teşkilatlanmasını ve koordinasyonunu takip eder.

**İl Koordinatör Yardımcıları:**

* Koordinatörlük çalışma sisteminde kendisine verilen gurupların sorumluluğunu alır.
* Aylık gençlik faaliyetlerinin raporlanmasını, arşivlemesini yapar.
* Gençlik koordinatörlüğünce yapılan faaliyetlerin raporlarını DHYS sistemine girişini yapar.

**İlçe Koordinatörü:**

* Diyanet İşleri Başkanlığı, İl ve İlçe Müftülüğünce belirlenen gençlik çalışmalarını koordine eder.
* “Gençlik Çalışma Sistemi” içindeki sorumlular arası koordinasyonu sağlar.
* Sosyal medya platformlarında gençlik çalışmalarının tanıtımını yapar.
* İl koordinatörünün programlarını takip eder, kendi faaliyetleri hakkında il koordinatörüne rapor verir.

**İlçe Koordinatör yardımcısı**

* İlçe koordinatörlük gençlik çalışma sisteminde, kendisine verilen gurupların sorumluluğunu alır.
* Aylık gençlik faaliyetlerini raporlamasını ve arşivlenmesini yapar.
* Gençlik koordinatörlüğünce yapılan faaliyetlerin yazışmalarını ve DHYS sistemine girişini yapar.

**Manevi Danışmanlar Sorumlusu:**

* KYK ve TDV yurtlarında yürütülen manevi danışmanlık hizmeti Başkanlık gençlik çalışmalarının bir parçası olarak görülür.
* Manevi danışmanlık görevlileri, gençlik koordinatörlüğü sistemi çerçevesinde yürütülen çalışmalarda aktif rol almaları sağlanır.
* KYK ve TDV yurtlarında kalan öğrencilerle ilgili gençlik çalışmaları hakkında gençlik koordinatörlerine bilgi verir.

**Proje Takip Sorumlusu:**

* Başkanlık ve Müftülüklerce yürütülen projelerin uygulanmasını takip etmek, yaşanan sorun ve aksaklıkları takip ederek ilgili birimlere iletir.
* Yeni projeler üretilmesini ve uygulanmasını sağlar.
* Projelere maddi destek sağlamak için ilgili kuruluşlara başvuru yapar.

**Lise Sorumlusu:**

* Lise öğrencilerine yönelik yapılacak gençlik çalışmalarını, proje ve faaliyetleri koordine eder.
* Yöneticiler ve öğretmenler ile devamlı iletişim halinde olur.
* Başkanlık ve Müftülük tarafından belirlenen değerler eğitimi konularının sunumu için organizasyonlar yapar.

**Ortaokul Sorumlusu:**

* Ortaokul öğrencilerine yönelik yapılacak gençlik çalışmalarını, proje ve faaliyetleri koordine eder.
* Yöneticiler ve öğretmenler ile devamlı iletişim halinde olur.
* Başkanlık ve Müftülük tarafından belirlenen değerler eğitimi konularının, sunumu için organizasyonlar yapar.

**Sosyal Medya Sorumlusu:**

* Gençlik koordinatörlüğü sosyal medya hesaplarını açar. Bu hesapları takip eder, şifrelerini saklar, takipçilerini arttırmak için faaliyet ve içerik üretir.
* Sosyal medya hesaplarından gençlerle iletişimi arttırmak için tanıtım faaliyetleri yapar.
* Sosyal medya faaliyetlerinde kurumsal kimliğin getirdiği sorumluluğun bilincinde olur.

**Gençlik Merkezi ve Kamp Sorumlusu:**

* Gençlik merkezleri okuma salonları ve gençlik ofislerinin sayısının çoğaltılması, kapasitesinin attırılması ve faaliyet alanlarının zenginleştirilmesi için gerekli çalışmaları yapar ilgili kişileri bilgilendirir.
* Gençlere yönelik gençlik merkezlerinin aktif kullanımını sağlamak için plan ve projeler geliştirir ve uygulanan faaliyetleri takip ederek raporlanması ve arşivlenmesini sağlar.
* Başkanlıkça ve müftülüklerce belirlenen yaz ve kış kamplarının sorumluğunu alır.

**Çalışan Gençlik Sorumlusu:**

* Çalışan gençlerle yapılacak olan faaliyetlerin koordinesini yapar.
* Sanayi bölgelerinde görev yapan din görevlilerini gruplandırır. Çalışan gençliğe yönelik din hizmetlerine katılımlarını sağlar.
* Çalışan gençlere yönelik sohbet ve faaliyet yapan din görevlilerinin faaliyetlerini raporlamasını yapar.
* Sanayi bölgelerindeki iş adamlarını, esnafları ziyaret eder. Esnaf ve sanayi kuruluşlarının başkanları ile tanışır. Bu alanlara yönelik din hizmeti faaliyetlerinde bulunur.

**Din Görevlisi Bölgeleri Sorumlusu:**

* “Her bir din görevlisinin 10 genci olsun” düşüncesi ile gençlik çalışmalarının tüm din görevlilerinin sorumluk almasını sağlar.
* İl ve ilçelerde tüm din görevlilerinin sistemli çalışması için bölgelere ayırır.
* Her bir bölgelerin grup sorumlularını belirler. Gurup sorumluları ile toplantılar yaparak gençlik çalışmalarını yönetir. Bölge eğitim programını, faaliyetleri ve projelerin uygulanmasını takip eder.

**Üniversite ve TDV Evler Sorumlusu:**

* TDV aracılığı ile açılmış olan evlerde kalan öğrencilerin takibini yapar.
* Eğitim programı, sohbet ve tüm aktivite programların koordinasyonunu, rapor ve arşivlemesini yapar.

**TDV Genç Gönüllüler Sorumlusu:**

* TDV genç gönüllü sayısını artırmak için çalışmalar yapar.
* Gençlik koordinatörlüğünün planladığı gönüllü faaliyet ve etkinliklerde gençlerin aktif rol almalarını sağlar.